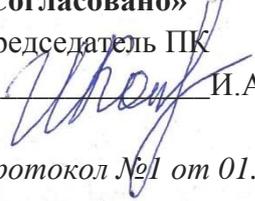


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Дятловская средняя общеобразовательная школа»**

«Согласовано»

Председатель ПК

 И.А. Комашова

Протокол №1 от 01.09.2021

«Утверждаю»

И.о. директора школы

 О.О. Дмитриева

Приказ № 121-П/ОД от 01.09.2021



**ПЕРЕЧЕНЬ  
МЕРОПРИЯТИЙ СОГЛАШЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА  
В МБОУ «Дятловская СОШ»**

**Общие положения**

1. Настоящий перечень мероприятий соглашения по охране труда (далее – перечень), разработан для эффективного обеспечения мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, а также для организации контроля за их выполнением.

2. Перечень разработан в соответствии с действующим Отраслевым соглашением по организациям, находящимся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, и иными законодательными и нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья:

1) Отраслевое соглашение по организациям, находящимся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, на 2015 - 2017 годы;

2) приказ Минтруда России от 19.08.2016 N 438н "Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда";

3) приказ Минтруда России от 24.06.2014 N 412н "Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда";

4) постановление Минтруда России от 08.02.2000 N 14 "Об утверждении Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организациях" (в ред. от 12.02.2014).

Соглашение по охране труда – это правовая форма планирования и проведения мероприятий по охране труда в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – организация).

Соглашение по охране труда является приложением к коллективному договору организации и его важнейшей и неотъемлемой частью.

Соглашение по охране труда, как документ, содержащий в том числе и финансовое обеспечение мероприятий по охране труда и здоровья работников образовательной организации, разрабатывается на календарный год и вступает в силу с момента его подписания работодателем (руководителем образовательной организации) и представителем выборного коллегиального органа первичной профсоюзной организации (профкома).

В отличие от других документов текущего и перспективного планирования (планов мероприятий по охране труда) соглашение по охране труда разрабатывается с учетом Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 1 марта 2012 г. N 181н.

Мероприятия соглашения по охране труда (приложение 1) состоят из пяти самостоятельных разделов:

- организационные мероприятия;
- технические мероприятия;
- лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия;
- мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты;
- мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта.

Приложение №1

**ПЕРЕЧЕНЬ  
МЕРОПРИЯТИЙ СОГЛАШЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

№	Наименование мероприятий
<b>I. Организационные мероприятия</b>	
1	Проведение специальной оценки условий труда, оценки уровней профессиональных рисков
2	Проведение специального обучения руководителей, членов комиссии по охране труда, уполномоченных по охране труда в обучающих организациях
3	Организация обучения работников, ответственных за эксплуатацию опасных производственных объектов
4	Обучение работников безопасным методам и приемам работы, обучение навыкам оказания первой помощи. Проведение профессиональной гигиенической подготовки работников
5	Организация и оборудование уголков по охране труда
6	Разработка и издание (тиражирование) инструкций по охране труда
7	Разработка программ инструктажей по охране труда
8	Обеспечение бланковой документацией по охране труда
<b>II. Технические мероприятия</b>	
1	Приведение в соответствие с действующими нормами или устранение вредных производственных факторов на рабочих местах (шум, вибрация, ионизирующие, электромагнитные излучения, ультразвук)
2	Проведение испытаний устройств заземления (зануления) и изоляции проводов электросистем здания на соответствие требований электробезопасности
3	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в служебных и бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами
<b>III. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия</b>	
1	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований). Обеспечение работников личными медицинскими книжками. Проведение психиатрических освидетельствований работников в установленном

	законодательством порядке
2	Оснащение помещений (кабинетов, лабораторий, мастерских, спортзалов и других помещений аптечками для оказания первой помощи)
3	Оснащение санитарно-бытовых помещений (гардеробные, душевые, умывальные, санузлы и т.п.)
<b>IV. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты (СИЗ)</b>	
1	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими СИЗ
2	Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами
3	Приобретение индивидуальных средств защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, коврики, инструмент)
<b>V. Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта</b>	
1	Оборудование игровых площадок для занятий физкультурой и спортом
2	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)
3	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря

Форма соглашения по охране труда (приложение 2) отражает наименование мероприятий, единицу учета и стоимость работ, срок выполнения мероприятий и ответственных лиц за их выполнение.

Приложение №2

### Форма соглашения по охране труда

№ п/п	Содержание мероприятий	Стоимость мероприятия (тыс. рублей)	Срок выполнения	Ответственные лица
1.	Проведение специальной оценки условий труда	По согласованию	По мере необходимости	Директор школы
2.	Проведение специального обучения руководителей, членов комиссии по охране труда, уполномоченных по охране труда в обучающих организациях	По согласованию	По мере необходимости	Директор школы Заведующий хозяйством
3.	Проведение испытаний устройств заземления (зануления) и изоляции	По согласованию	август	Директор школы Заведующий

	проводов электросистем здания на соответствие требований электробезопасности			хозяйством
4.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в служебных и бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами	По согласованию	По мере необходимости	Директор школы Заведующий хозяйством
5.	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований). Обеспечение работников личными медицинскими книжками. Проведение психиатрических освидетельствований работников в установленном законодательством порядке	По согласованию	По графику	Директор школы Заведующий хозяйством
6.	Оснащение помещений (кабинетов, лабораторий, мастерских, спортзалов и других помещений аптечками для оказания первой помощи)	По согласованию	По мере необходимости	Директор школы
7.	Оснащение санитарно-бытовых помещений (гардеробные, умывальные, санузлы и т.п.)	По согласованию	По мере необходимости	Директор школы Заведующий хозяйством
8.	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими СИЗ	По согласованию	По мере необходимости	Директор школы Заведующий хозяйством
9.	Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами	По согласованию	По мере необходимости	Заведующий хозяйством
10.	Приобретение индивидуальных средств защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, коврики, инструмент)	По согласованию	По мере необходимости	Директор школы Заведующий хозяйством

11.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)	По согласованию	В течение года	Учитель физкультуры
12.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	По согласованию	По мере необходимости	Директор школы

**СОГЛАШЕНИЕ**  
**по охране труда администрации и профсоюзной организацией**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Дятловская средняя общеобразовательная школа»**

*01 сентября 2021 года*

Администрация Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Дятловская средняя общеобразовательная школа» в лице и.о. директора Дмитриевой Оксаны Олеговны, действующая на основании Устава, и профсоюзная организация образовательного учреждения в лице председателя профкома Комашовой Инны Анатольевны, действующей на основании положения о деятельности профсоюзов учреждений образования, составили и подписали настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Администрация образовательного учреждения со своей стороны берет на себя обязательства по созданию безопасных условий труда для работников учреждения в соответствии с действующим законом РФ "Об образовании", Трудовым кодексом РФ и Положением о службе охраны труда в системе министерства образования в пределах финансовых и материальных возможностей учреждения, определяемых учредителем – городским управлением образования.

2. Работники образовательного учреждения со своей стороны обязуются выполнять свои должностные обязанности в соответствии с законом РФ "Об образовании", Уставом учреждения, Трудовым кодексом РФ и Положением о службе охраны труда в системе министерства образования в пределах финансовых и материальных возможностей учреждения.

**3. Администрация обязуется:**

3.1. Предоставлять работникам образовательного учреждения работу по профилю их специализации в объеме нагрузки, установленной трудовым законодательством для работников образования.

3.2. Предоставлять отпуска в летнее время.

3.3. Обеспечивать санитарные нормы, температурно-климатические и нормы освещения в пределах финансовых и материальных возможностей учреждения.

3.4. Обеспечивать положенной по нормативам спецодеждой и индивидуальными средствами защиты, а также средствами оказания первой медицинской помощи, моющими и чистящими средствами.

3.5. Обеспечивать помещения и здание учреждения средствами пожаротушения, регулярно проводить противопожарные мероприятия.

3.6. Организовать питание детей.

3.7. Обеспечивать учебно-воспитательный процесс пособиями и инвентарем.

3.8. Обеспечивать регулярную уборку помещений общего пользования.

3.9. Обеспечивать защиту контингента учреждения в чрезвычайных ситуациях мирного времени.

3.10. Обеспечивать нормальные условия отдыха педагогических работников учреждения.

**4. Работники учреждения обязуются:**

4.1. Соблюдать требования охраны труда и санитарной гигиены и требовать их соблюдения от обучающихся.

4.2. Выполнять должностные обязанности по охране труда, вести документацию по охране труда в соответствии с Положением о службе охраны труда в системе министерства образования.

4.3. Обеспечивать соблюдение санитарных правил и организовывать в кабинетах проветривание и влажную уборку.

4.4. Обеспечивать контроль за поведением обучающихся на экскурсиях с целью предупреждения несчастных случаев и травматизма.

4.5. Обеспечивать безопасность обучающихся при проведении различных мероприятий.

4.6. Оказывать помощь администрации при выполнении мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. При невыполнении работниками образовательного учреждения своих обязательств, предусмотренных данным соглашением, администрация учреждения имеет право применить к работникам санкции, предусмотренные трудовым законодательством РФ.

6. При невыполнении администрацией образовательного учреждения своих обязательств, предусмотренных данным соглашением, работники образовательного учреждения имеют право обжаловать бездействие администрации в районном отделе образования или администрации района.

И.о. директора МБОУ «Дятловская СОШ» \_\_\_\_\_ О.О. Дмитриева  
Председатель профсоюзного комитета \_\_\_\_\_ И.А. Комашова

М.П.

