



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ «Дятловская СОШ

Приказ № 96-од от 25 января 2012 года

Л.В. Герасимова

**ПОЛОЖЕНИЕ
о филиале
муниципального
общеобразовательного бюджетного
учреждения Вышневолоцкого
района «Дятловская средняя
общеобразовательная школа»-
«Сорокинская начальная
общеобразовательная школа»**

Копия верна.

Директор



Н. Н. Сеноваева

д. Дятлово
2012 год

I. Общие положения

1.1. Филиал муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения Вышневолоцкого района «Дятловская средняя общеобразовательная школа» (далее - Школа) – «Сорокинская начальная общеобразовательная школа» (далее — «Филиал») создан для обеспечения возможности получения общедоступного и бесплатного начального общего образования.

Сокращенное наименование Филиала: филиал МОБУ «Дятловская СОШ» - «Сорокинская НОШ»

Адрес филиала: – 171140, Тверская область, Вышневолоцкий район, д. Сороки, ул. Бежецкая, д.1.

1.2. Филиал в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации (с поправками от 30 декабря 2008 г.). Законом РФ «Об образовании» от 10 июля 1992 года № 3266-1 (с изменениями) (далее - Закон РФ «Об образовании»), Федеральным законом от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 196 (с изменениями), Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 07 марта 1995 г. № 233 (с изменениями), Федеральным законом №309-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта", нормативными правовыми актами органов, осуществляющих государственное управление в сфере образования, правилами и нормами охраны труда и техники безопасности и противопожарной защиты, настоящим Положением и локальными правовыми актами Школы

1.3. Филиал не является юридическим лицом.

1.4. Наименование Филиала, его местонахождение, реквизиты распорядительного документа учредителя о его создании, реорганизации, переименовании и упразднении отражаются в Уставе Школы.

1.5. Филиал проходит лицензирование образовательной деятельности и государственную аккредитацию в порядке, установленном Законом РФ «Об образовании».

1.6. Учреждение может реализовывать программы дополнительного образования в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.7. Ответственность за деятельность филиала несет Школа и ответственный за работу филиала, назначенный приказом директора Школы, в пределах своих полномочий.

1.8. Учреждение участвует в создании и деятельности ассоциаций, союзов, объединений, создаваемых в целях развития и совершенствования образования.

1.9. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

2. Предмет, цели и виды деятельности Филиала

2.1. Предмет деятельности Филиала - реализация образовательной программы начального общего образования.

2.2. Целью создания Филиала является обеспечение возможности получения общедоступного и бесплатного начального общего и дополнительного образования.

2.3. Основной целью деятельности Филиала является также предоставление

обучающимся возможности получения образования по всему спектру изучаемых в Филиале дисциплин на основе:

- синтеза естественнонаучного, математического, информационно-технологического, гуманитарного подходов к миропониманию;
- формирования личности, нацеленной на интеллектуальное и нравственное самосовершенствование, способной к самостоятельному освоению новых знаний;
- формирования общей культуры обучающихся путем реализации программ начального общего образования на базе соответствующих Федеральных государственных образовательных стандартов и предоставления обучающимся максимальных возможностей для расширения знаний по всем изучаемым в Филиале дисциплинам.
- воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирования здорового образа жизни.

2.4. Целями Филиала являются:

- создание условий для достижения обучающимися интеллектуального и нравственного развития;
- воспитание у обучающихся стремления к самообразованию, к постоянному расширению общего кругозора и уровня культуры;
- воспитание у обучающихся и работников Филиала чувства патриотизма, любви к Родине, а также уважения и терпимости к гражданским и национальным чувствам граждан различных регионов России и зарубежных стран.

2.5. Для достижения указанных целей Филиал решает следующие задачи:

- формирование у обучающихся, воспитанников адекватной современному уровню знаний целостной картины мира, содействие их адаптации к жизни в обществе;
- создание максимально благоприятных условий для интеллектуального, нравственного, физического, эстетического развития личности ребенка;
- создание условий для реализации творческих способностей обучающихся, удовлетворения их потребности в получении начального общего и дополнительного образования;
- воспитание у обучающихся гражданственности, уважительного отношения к духовному, историческому и культурному наследию общества, уважения прав каждой личности;
- создание педагогам необходимых условий для подготовки и проведения занятий с обучающимися;
- использование новых эффективных форм, методов и методик преподавания и работы с обучающимися;

2.6. Основными задачами дополнительного образования являются:

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 6 до 12 лет;
- адаптация их к жизни в обществе;
- формирование общей культуры;
- организация содержательного досуга.

2.7. Учреждение вправе предоставлять дополнительные платные образовательные услуги согласно запросам родителей (законных представителей) обучающихся, выявленных по итогам анкетирования, и лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны Филиалом взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов).

2.9. Платные образовательные услуги оказываются Филиалом в соответствии с

Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации.

Филиал вправе выдавать документы о полученном дополнительном образовании, при наличии лицензии на осуществление данного вида деятельности. Форма данного документа определяется самостоятельно и заверяется печатью Школы.

3. Образовательная деятельность

3.1. Обучение и воспитание в Филиале ведутся на русском языке.

3.2. Основным направлением деятельности филиала является реализация программ начального общего образования в полном объеме, по очной форме обучения.

3.3. Образовательный процесс осуществляется в виде урочной и внеурочной деятельности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования. Внеурочная деятельность организуется по направлениям дополнительного образования детей, указанных в лицензии.

3.4.. Филиал реализует образовательные программы начального образования в объеме, установленном учебным планом Филиала, утвержденным директором Школы.

3.5. Филиал осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнем общеобразовательных программ первой ступени образования:

- обеспечивает воспитание и развитие учащихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными умениями и навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, навыками контроля и самоконтроля учебных действий, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

3.6. Организация образовательного процесса в Филиале регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения), а также расписаниями занятий и годовым календарным учебным графиком, разрабатываемыми Филиалом самостоятельно и утверждаемыми директором Школы.

4. Управление Филиалом

4.1. Общее руководство деятельностью филиала осуществляет директор Школы, который:

- утверждает Положение о Филиале, вносит в него изменения и дополнения, утверждает иные внутренние акты (документы) Филиала;
- обеспечивает Филиал необходимым для осуществления образовательного процесса имуществом;
- осуществляет финансирование деятельности Филиала;
- утверждает штатное расписание Филиала;
- принимает на работу и увольняет сотрудников;
- заключают с ними трудовые договоры;
- устанавливает надбавки и доплаты работников;
- организует повышение квалификации работников Филиала;
- решает любой вопрос деятельности Филиала, возникающий в ходе осуществления Филиалом образовательного процесса;
- обеспечивает контроль сохранности и эффективного использования выделенного имущества;
- осуществляет прием и отчисление обучающихся Филиала;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся Филиала.
- осуществляет контрольные функции за деятельностью Филиала.

4.2. Непосредственное руководство Филиалом осуществляет назначенный приказом директора Школы ответственный за работу Филиала из числа педагогических работников Филиала.

4.3. Ответственный за работу Филиала действует от имени Школы на основании доверенности, выдаваемой ему директором Школы.

В рамках доверенности ответственный за работу филиала имеет право представлять Школу в органах государственной власти и местного самоуправления.

4.4. Ответственный за работу филиала:

- обеспечивает функционирование Филиала;
- решает вопросы хозяйственной деятельности;
- предоставляет отчетность о деятельности Филиала директору Школы;
- дает распоряжения работникам Филиала в рамках своих полномочий;
- составляет расписание занятий обучающихся;
- формирует контингент детей Филиала;
- создает условия для реализации образовательных программ;
- предоставляет директору Школы сведения для тарификации работников Филиала;
- выполняет другие функции, предусмотренные должностной инструкцией.

4.5. Управление Филиалом строится на принципах единоначалия и самоуправления.

4.6. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста, учителя филиала являются членами педагогического совета Школы.

5. Делопроизводство в филиале.

5.1. Делопроизводство в филиале ведется в соответствии с номенклатурой дел, принятой в Школе:

- журнал движения обучающихся;
- журнал инструктажа при проведении внеклассных мероприятий;
- классные журналы;
- планы работы классных руководителей.
- протоколы родительских собраний;
- журналы инструктажей по охране труда и ТБ.

6. Имущество, финансирование и учет

6.1. Имущество Филиала является муниципальной собственностью Вышневолоцкого района и закрепляется за Школой на праве оперативного управления.

6.2. Работники Филиала обязаны принимать меры к сохранности и бережному использованию имущества в соответствии с его назначением.

6.3. Финансирование Филиала осуществляется за счет средств муниципального бюджета (включая субвенции и субсидии из других бюджетов), а также за счет средств из внебюджетных источников по сметам доходов и расходов Школы.

6.4. Бухгалтерский учет в Филиале выполняться штатным бухгалтером Школы.

7. Создание, реорганизация и упразднение Филиала

7.1 Филиал создается, реорганизуется и упраздняется по решению учредителя Школы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Решение о реорганизации либо об упразднении Филиала может быть принято Учредителем на основании ходатайства Школы. В этих случаях Школа представляет учредителю:

социально-экономическое обоснование;

экспертную оценку последствий для обеспечения прав детей, проживающих на территории, обслуживаемой Филиалом.

7.3. Филиал может быть ликвидирован:

- по решению Учредителя;

- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом и иными правовыми актами или не соответствующей ее уставным целям.

7.4. Ликвидация Филиала производится Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

7.5. Ликвидация Филиала считается завершённой, а Филиал прекратившим свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Копия верна.

Директор



Н. Н. Семенова